



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

**ПРИКАЗ**

24.09.2018

№ 1008-п

**О внесении изменений в приказ начальника управления образования от 27.09.2013 № 1216-п**

В целях реализации приказа Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» приказываю:

1. Осуществлять составление, утверждение и ведение бюджетной сметы казенного учреждения на очередной год и плановый период начиная с 2019 года в соответствии с общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений приказа Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений».

2. Внести изменения в Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения, подведомственного управлению образования администрации города Владимира, утвержденный приказом начальника управления образования администрации города Владимира от 27.09.2013 № 1216-п «О порядке составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения и признании утратившим силу приказа управления образования от 25.11.2010 № 2218» (далее — Порядок):

2.1. Пункт 3 Порядка изложить в новой редакции:

«3. Целью составления сметы является установление объема и распределения направлений расходования средств бюджета на основании доведенных до учреждения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения на очередной финансовый год и плановый период».

2.2. В пункте 6 Порядка после слов «текущего финансового года» дополнить словами «(текущего финансового года и планового периода)».

2.3. В пункте 8 Порядка:

- 2.3.1. заменить цифру «5» на цифру «10»,
- 2.3.2. дополнить предложением «Финансирование расходов по смете без утверждения начальником управления образования на допускается».
- 2.4. Пункт 9 Порядка изложить в новой редакции:  
«Утвержденные сметы с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при формировании сметы, направляются распорядителем бюджетных средств (учреждением) главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств не позднее одного рабочего дня после утверждения сметы».
- 2.5. Пункт 10 Порядка дополнить абзацем следующего содержания:  
«Изменения в смету с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при ее изменении, направляется главному распорядителю бюджетных средств.»
- 2.6. Пункт 11 Порядка дополнить абзацем следующего содержания:  
«Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка».
3. Приложение № 1 к Порядку изложить в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему приказу.
4. Приложение № 2 к Порядку изложить в новой редакции, согласно приложению 2 к настоящему приказу .
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора МКУ «ЦБ УО» Маркову Е. В.

Е.С. Малик